



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.В. Ватлина

26 марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ
СТРАХОВЫХ СЛУЧАЕВ

по специальности

38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

(направленность программы: Страхование иное, чем страхование жизни)

квалификация выпускника:

Специалист страхового дела

Новосибирск
2026

Рабочая программа профессионального модуля *«Документальное оформление и сопровождение страховых случаев»* разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2023 г. № 555.

РАЗРАБОТЧИК:

Шахов О.И. преподаватель (практик) кафедры финансовых рынков и страхования

А.А. Шульга, доцент кафедры трудового права и социального обеспечения

К.С. Тахватулин преподаватель кафедры трудового права и социального обеспечения

РЕЦЕНЗЕНТ:

Е.Б. Денисенко, канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры экономической стратегии и бизнес-аналитики

О.В. Шмыгина, канд. юрид. наук, доцент заместитель проректора по юридическому образованию, декана юридического факультета

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 *«Документальное оформление и сопровождение страховых случаев»* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической стратегии и бизнес-аналитики, протокол от 26 марта 2026 г. № 10.

Заведующий кафедрой

экономической стратегии и бизнес-аналитики



О.А. Чистякова

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ 04 ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ СТРАХОВЫХ СЛУЧАЕВ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Документальное оформление и сопровождение страховых случаев» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Документальное оформление и сопровождение страховых случаев
ПК 4.1	Информировать и консультировать клиентов по вопросам урегулирования страховых случаев
ПК 4.2	Подготавливать документы для принятия решения о признании или непризнании страховым случаем (убытком) события, имеющего признаки страхового случая
ПК 4.3	Проверять на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая
ПК 4.4	Оформлять документы для осуществления страховой выплаты

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Владеть навыками	документального оформления и сопровождения страховых случаев
Уметь	проводить идентификацию страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей, обратившихся за получением страховой выплаты; консультировать и предоставлять необходимую информацию по вопросам урегулирования страховых случаев; принимать документы при наступлении событий, имеющих признаки страхового случая; информировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о рассмотрении документов на страховую выплату;

	проверять комплектность представленных документов и соблюдения требований к оформлению документов; информировать о предоставлении документов, недостаточных для принятия решения об осуществлении страховой выплаты, и (или) ненадлежащим образом оформленных документов; составлять и оформлять документы при обращении лиц за получением страховой выплаты; оформлять официальные письма и запросы в компетентные органы для получения информации по событиям, имеющим признаки страхового случая; взаимодействовать с экспертами для проведения экспертиз и обследований; проводить осмотр и фиксировать ущерб объекту страхования; пользоваться фото- и видеоаппаратурой для проведения осмотра поврежденного объекта страхования; оформлять документы (акты или отчеты), содержащие результаты осмотра объекта страхования; оформлять запросы в компетентные органы по вопросам урегулирования страховых случаев; определять причины наступления события, имеющего признаки страхового случая; определять наличие причинно-следственной связи между наступившим событием и каждым из выявленных повреждений, причиненного ущерба, вреда; проводить проверку документов по событию, имеющему признаки страхового случая, на наличие признаков страхового мошенничества по договорам имущественного страхования; проводить проверку документов по событию, имеющему признаки страхового случая, на наличие признаков страхового мошенничества по договорам личного страхования; подготавливать документы (заключения, решения, акты) о величине суммы страховой выплаты на основании проведенных расчетов; оформлять документы для осуществления страховой выплаты; определять возможность предъявления требований о возмещении вреда; вносить информацию по принятому решению в базу данных страховой организации; рассчитывать основные статистические показатели убытков по видам страхования и страховому портфелю; пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организации.
Знать	права и обязанности сторон при наступлении события, имеющего признаки страхового случая; стандарты саморегулируемой организации в сфере финансового рынка в части защиты прав получателя страховых услуг при наступлении страхового случая; бизнес-процесс урегулирования страховых случаев по имущественным и личным видам страхования; процедуру регистрации события, имеющего признаки страхового случая;

	документы, необходимые для принятия решения о наступлении страхового случая, по договорам имущественного и личного страхования; перечень компетентных органов, регистрирующих факт, обстоятельства и последствия страхового случая, для договоров имущественного и личного страхования; нормативные правовые акты в области оценочной деятельности; права и обязанности сторон при наступлении события, имеющего признаки страхового случая; порядок оформления запроса в компетентные органы по факту наступления события, имеющего признаки страхового случая; порядок проведения осмотра застрахованного объекта с целью определения размера ущерба; порядок взаимодействия со специализированными экспертами и экспертными организациями; формы документов, используемых для проведения осмотра, порядок их заполнения или составления; документы, необходимые для расчета страховой выплаты; виды страхового мошенничества; правовое регулирование страхового мошенничества; процедуры выявления страхового мошенничества; способы противодействия страховому мошенничеству; требования законодательства Российской Федерации в области обработки, хранения, распознавания персональных данных и конфиденциальности информации; законодательство Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, персональных данных, противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем; требования страхового законодательства в части соблюдения сроков и порядка принятия решения об осуществлении страховой выплаты; документы страховой организации, содержащие решения по страховому случаю; содержание журнала учета убытков страховой организации.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 300

МДК 04.01. Правовое регулирование страховых случаев- 70

в том числе самостоятельная работа – 10

МДК 04.02 Оформление и сопровождение страховых случаев -74

в том числе самостоятельная работа – 8

УП.04 Учебная практика – 72 часов

ПП.04 Производственная практика – 72 часов

ПМ.04 Квалификационный экзамен – 12 часов

1.3. Количество часов на основе программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	300
Обязательная учебная нагрузка (аудиторные учебные занятия)	260
Лекции	50
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	
Лабораторные занятия	10
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	
Практические занятия	200
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	
Курсовая работа	10
Самостоятельная внеаудиторная работа обучающегося	18
Учебная практика	72
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	
Производственная практика	72
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме: экзамена, квалификационного экзамена</i>	12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак час.						
				Все го	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе				Учебная	Производственная
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа ¹	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 4.1, ПК 4.3, ОК 01 – ОК 05, ОК 09	МДК 04.01 Правовое регулирование страховых случаев	70	30	70						
ПК 4.2, ПК 4.4 ОК 01 – ОК 05, ОК 09	МДК 04.02 Оформление и сопровождение страховых случаев	74	30	74	10	10				
ОК 01 – ОК 07, ОК 09 ПК 4.1 – ПК 4.4	Учебная практика	72	72						72	
ОК 01 – ОК 07, ОК 09 ПК 4.1 – ПК 4.4	Производственная практика	72	72							72
	Промежуточная аттестация ²	12								
	Всего:	300	204	144	10	10			72	72

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

² Промежуточная аттестация в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
ПМ 04 «Документальное оформление и сопровождение страховых случаев»		300 / 204
МДК. 04.01 Правовое регулирование страховых случаев		70/30
Тема 1.1. Правовые основы урегулирования страховых случаев	Содержание	20
	1. Страховой случай и страховая выплата	4
	2. Права и обязанности страховщика и страхователя при наступлении и урегулировании страховых случаев	4
	3. Базовые стандарты страховой деятельности	4
	4. Идентификация страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей, обратившихся за получением страховой выплаты по договорам личного и имущественного страхования.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 1. Информирование страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о рассмотрении документов на страховую выплату по договорам личного страхования.	2
	Практическое занятие 2. Информирование страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о рассмотрении документов на страховую выплату по договорам имущественного страхования.	2
Тема 1.2. Страховые риски, страховые случаи и условия страховой выплаты в различных видах страхования	Содержание	30
	1. Классификация страхования и содержание страхового договора	4
	2. Обязательное социальное страхование. Обязательное личное страхование	4

	3. Обязательное имущественное страхование	4
	4. Добровольное личное страхование	4
	5. Добровольное имущественное страхование	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Практическое занятие 3. Классификация страхования по соотношению страховой суммы и страховой стоимости.	4
	Практическое занятие 4. Выполнение нормативов программ государственных гарантий по базовым программа ОМС.	4
	Практическое занятие 5. Расчёт инвестиционного дохода, подлежащего распределению между договорами страхования жизни.	2
Тема 1.3. Выявление и противодействие страховому мошенничеству	Содержание	12
	1. Понятие и правовые последствия страхового мошенничества	2
	2. Основные признаки и методы выявления страхового мошенничества	2
	3. Меры противодействия страховому мошенничеству. Финансовый мониторинг заявителя о страховом случае.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Практическое занятие 6. Определение наличия причинно-следственной связи между наступившим событием и каждым из выявленных повреждений, причиненного ущерба, вреда.	2
	Практическое занятие 7. Проверка документов по событию, имеющему признаки страхового случая, на наличие признаков страхового мошенничества по договорам имущественного страхования.	2
	Практическое занятие 8. Проверка документов по событию, имеющему признаки страхо-	2

	вого случая, на наличие признаков страхового мошенничества по договорам личного страхования	
Тема 1.4. Страховые споры и защита прав страхователей	Содержание	8
	1. Страховые споры и способы их урегулирования. Государственная защита прав страхователей и застрахованных лиц.	2
	2. Взаимодействие страховщиков и страхователей с финансовым уполномоченным	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие 9. Оформление запросов в компетентные органы по вопросам урегулирования страховых случаев по договорам личного и имущественного страхования.	2
	Практическое занятие 10. Информирование о предоставлении документов, недостаточных для принятия решения об осуществлении страховой выплаты, и (или) ненадлежащим образом оформленных документов. Предоставление необходимой информации по вопросам урегулирования страховых случаев.	2
Самостоятельная работа		*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении МДК 04.01 «Правовое регулирование страховых случаев» 1. Механизм организованной преступной деятельности в сфере оказания посреднических услуг по урегулированию страховых случаев в авто-страховании. 2. Проблемы урегулирования страховых случаев с причинением вреда здоровью потерпевшего в рамках ОСАГО. 3. Повышение эффективности правового обеспечения урегулирования убытков в страховании.		
МДК. 04.02 Оформление и сопровождение страховых случаев		74/30
Тема 2.1. Организация работы по урегулированию страховых случаев и страховым случаям	Содержание	20
	1. Роль и место урегулирования убытков в бизнес-процессах страхования	2
	2. Организация службы урегулирования страховых убытков	2

	3. Контроль и оценка эффективности урегулирования страховых случаев	2
	4. Определение возможности предъявления требований о возмещении вреда по договорам личного страхования.	2
	5. Определение возможности предъявления требований о возмещении вреда по договорам имущественного страхования.	2
	<u>В том числе практических занятий и лабораторных работ</u>	10
	Практическое занятие 1. Приём документов при наступлении событий, имеющих признаки страхового случая по договорам личного и имущественного страхования.	2
	Практическое занятие 2. Проверка комплектности представленных документов и соблюдения требований к оформлению документов.	2
	Практическое занятие 3. Составление и оформление документов при обращении лиц за получением страховой выплаты по договорам личного страхования.	2
	Практическое занятие 4. Составление и оформление документов при обращении лиц за получением страховой выплаты по договорам имущественного страхования.	2
Тема 2.2. Экспертиза страховых случаев и оценка убытков	Практическое занятие 5. Составление и оформление документов при обращении лиц за получением страховой выплаты по договорам страхования гражданской ответственности.	2
	Содержание	24
	1. Общий порядок действий страхователя и страховщика при наступлении страхового случая	2
	2. Экспертиза страхового случая: понятие и виды.	4
	3. Экспертиза страхового случая: этапы организации.	4
	4. Методы оценки страховых убытков в различных видах страхования	2
	5. Основные проблемы, затрудняющие проведение оценки страховых убытков.	2

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Практическое занятие 6. Взаимодействие с экспертами для проведения экспертиз и исследований.	2
	Практическое занятие 7. Проведение осмотра и фиксация ущерба объекту страхования.	2
	Практическое занятие 8. Фото- и видеофиксация для проведения осмотра поврежденного объекта страхования.	2
	Практическое занятие 9. Оформление документов, содержащих результаты осмотра объекта страхования.	2
	Практическое занятие 10. Определение характера и степени повреждения здоровья застрахованного лица.	2
Тема 2.3. Оформление страховых случаев	Содержание	30
	1. Регистрация и учёт страховых случаев	4
	2. Внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядков работы с ними	4
	3. Расчёт основных статистических показателей страховых убытков	4
	4. Содержание статистической отчётности страховщиков	4
	5. Взаимодействие с соответствующими компетентными органами	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	Практическое занятие 11. Оформление официальных писем и запросов в компетентные органы для получения информации по событиям, имеющим признаки страхового случая.	2
	Практическое занятие 12. Определение причин наступления события, имеющего признаки страхового случая.	2

	Практическое занятие 13. Подготовка документов (заклучения, решения, актов) о размере суммы страховой выплаты на основании проведенных расчетов.	2
	Практическое занятие 14. Оформление документов для осуществления страховой выплаты.	2
	Практическое занятие 15. Расчёт основных статистических показателей убытков по видам страхования и страховому портфелю.	2
Самостоятельная работа		*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении ПМ 04 «Документальное оформление и сопровождение страховых случаев» 1. Экономическая экспертиза ущерба в сфере урегулирования убытков по страховым случаям. 2. Совершенствование бизнес-процесса по урегулированию убытков в страховании. 3. Цифровые технологии бизнес-процесса по урегулированию убытков в страховании.		
Учебная практика по ПМ 04 «Документальное оформление и сопровождение страховых случаев»		72
Учебная практика Виды работ: 1. Проведение идентификации страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей или их представителей, обратившихся за получением страховой выплаты 2. Консультирование и предоставление необходимой информации по вопросам урегулирования страховых случаев 3. Проверка комплектности представленных документов и соблюдения требований к оформлению документов 4. Оформление запросов в компетентные органы по вопросам урегулирования страховых случаев 5. Проведение осмотра поврежденного застрахованного имущества, обследования застрахованного лица для установления причины наступления события, имеющего признаки страхового случая 6. Оформление документов (актов или отчетов), содержащих результаты осмотра объекта страхования 7. Проверка на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая 8. Анализ экспертных заключений 9. Подготовка заключения о признании или непризнании страховым случаем (убытком) события, имеющего при-		72

знаки страхового случая 10. Выполнение расчета суммы страховой выплаты по страховому случаю 11. Подготовка документа (заключения, решения, акта) о величине суммы страховой выплаты на основании проведенных расчетов 12. Определение возможности предъявления требований о возмещении вреда, подготовка информации и документов для предъявления требований о возмещении вреда	
Производственная практика по ПМ 04 «Документальное оформление и сопровождение страховых случаев»	72
Всего	300

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Страховое дело», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной рабочей программы по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Лаборатория «Офис страховой компании», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной рабочей программы по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной рабочей программы по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Архипов, А.П. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков): учебник / Архипов А.П. – Москва: КноРус, 2021. – 270 с. – ISBN 978-5-406-08039-9. – Текст: электронный. [URL:https://book.ru/book/939271](https://book.ru/book/939271).

2. Бердникова, В. Н. Экономическая деятельность в сфере недвижимости: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Бердникова. — 3-е изд., испр.и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 147 с. – ISBN 978-5-534-14864-0. – Текст: электронный – URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/497330>.

3.2.2. Дополнительные печатные и электронные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 08.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022)). – Текст: электронный – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027.

2. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. N 4015-I «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). – Текст: электронный – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307.

3. Кузько, Е.С., Мошенничество в сфере страхования: уголовно-правовая характеристика и практика квалификации: монография / Е.С. Кузько. – Москва: Юстиция, 2021. – 114 с. – ISBN 978-5-4365-7183-6. – URL:<https://book.ru/book/940288> – Текст: электронный.

4. Периодические издания (газеты и журналы): «Страховое дело», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Русский полис», «Страховое право», «Финансовый менеджмент».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при документальном оформлении и сопровождении страховых случаев. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач при оформлении и сопровождении страховых случаев.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.

ОК 02	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития по вопросам оформления и сопровождения страховых случаев. Широта использования различных источников информации, включая электронные для изучения и понимания вопросов оформления и сопровождения страховых случаев.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.
ОК 03	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации в части оформления и сопровождении страховых случаев. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. Демонстрация умения презентовать идеи открытия собствен-	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.

	ного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации страховых продуктов.	
ОК 04	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельности при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения по вопросам оформления и сопровождения страховых случаев.	Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике.
ОК 05	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста для качественного документального оформления и сопровождения страховых случаев.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.
ОК 09	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках в части документального оформления и сопровожде-	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках.

	ния страховых случаев.	
ПК 4.1	Демонстрация профессиональных знаний и умений грамотно информирования клиентов по вопросам урегулирования страховых случаев в части правового регулирования страховых случаев.	Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике. Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по учебной практике.
ПК 4.2	Демонстрация профессиональных знаний и умений при подготовке документов для принятия решения о признании или непризнании страховым случа-	Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного

	ем (убытком) события, имеющего признаки страхового случая для качественного и своевременного оформления и сопровождения страховых случаев.	тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике. Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по учебной практике.
ПК 4.3	Демонстрация профессиональных знаний и умений грамотной проверки на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая в части правового регулирования страховых случаев.	Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике. Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;

		оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по учебной практике.
ПК 4.4	Демонстрация профессиональных знаний и умений при оформлении документов для осуществления страховой выплаты для качественного и своевременного оформления и сопровождение страховых случаев.	Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной практике. Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации; оценка отчета по учебной практике.

