

Частное образовательное учреждение высшего образования
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО юр. фирма «ПАКТУМ»
А.С. АВАГЯН



«14» марта

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета
В.В. СТЕПАНОВ



*«29» марта 2017 г.
протокол заседания Ученого совета № 1*

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовой

Программа академического бакалавриата

Квалификация: **Бакалавр**

Срок получения образования по программе - 4 года.

Разработана:

на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511;
с учетом требований профессионального стандарта:

- 07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 г. № 276н.

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры гражданского права, протокол от 3 марта 2017 г., № 7.

Новосибирск 2017

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.1. Область профессиональной деятельности бакалавров включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

1.2. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.3. Виды профессиональной деятельности:

Выпускники, освоившие программу академического бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция* готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

нормотворческая;

правоприменительная;

экспертно-консультационная.

При разработке и реализации программы академического бакалавриата кафедры университета ориентируются на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда и материально-технических ресурсов университета.

1.4. Профессиональные задачи

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата по направлению 40.03.01 *Юриспруденция* в соответствии с установленными видами профессиональной деятельности, будет готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

участие в подготовке нормативно-правовых актов;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

2. Планируемые результаты освоения программы академического бакалавриата

В результате освоения программы академического бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профильные компетенции.

2.1. Общекультурные компетенции

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

2.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

2.3. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа прикладного бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК -1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,

способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
 способностью толковать нормативные правовые акты (ПК -15);
 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в
 конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

2.4. Профильные компетенции

Выпускник будет обладать профильными компетенциями, соответствующим видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа академического бакалавриата:

умеет использовать в практической деятельности информацию, полученную в результате изучения юридических дисциплин (ПрК-1);

умеет использовать инструкции по делопроизводству и другим локальным нормативным актам, устанавливающим порядок реализации управленческих процедур (ПрК-2);

знает правовые основы управления (основы административного, трудового и гражданского права) (ПрК-3);

знает нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты, определяющие порядок документационного обеспечения управления (ПрК-4);

знает нормативные правовые акты, нормативно-методические документы, государственные стандарты в сфере деятельности организации (ПрК-5);

знает принципы и методы администрирования (ПрК-6);

знает источники управленческой информации, методика отбора источников информации (ПрК-7);

знает правила составления и оформления документов (ПрК-8)

3. Соответствие результатов освоения ООП требованиям профессионального стандарта

Достижение результатов освоения образовательной программы прикладного бакалавриата обеспечивает подготовку выпускника к выполнению трудовых функций, входящих в профессиональные стандарты.

Профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 г. N 276 н.

Трудовые функции, к выполнению которых будет готов выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 6.

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
С	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	6	Организация исполнения решений, осуществление контроля исполнения поручений	С/07.6	6

			руководителя		
			Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих работу секретаря	C/09.6	6
			Организация работы с документами в приемной руководителя	C/11.6	6
			Организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации	C/14.6	6
D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	6	Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями	D/01.6	6
			Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	D/02.6	6
			Организация деловых контактов и протокольных мероприятий	D/03.6	6

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 100%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата – 60%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной

области не менее 5 лет), в общем числе работников – не менее 5 процентов.

5. Материально-техническое обеспечение

Требования ФГОСВО к специальным аудиториям, их оснащению	Соответствие требованиям		
	Наименование специальной аудитории	Номер аудитории	Оснащение
Аудитории для проведения занятий лекционного типа: с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	поточные лекционные аудитории	УК6: 001; 006; 101;124;	Специализированная мебель/ Учебно-методические стенды – 17 шт. по дисциплинам: Административная ответственность, Государственная служба, Право
Аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования групповых и индивидуальных консультаций	аудитории для семинарских занятий	УК6: 005; 011; 101; 123	Компьютер – 1шт.; Microsoft Office 2010 ; Microsoft Word Microsoft Excel, Microsoft Access,
	терминальный класс	УК6: 101	Оснащен компьютерами с соответствующим программным обеспечением с выходом в Интернет
Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	кабинет тактико-специальной подготовки	УК6: 010; 124; 207	Специализированная мебель Специальное оборудование Информационные стенды по дисциплине «Трудовое право» 4 шт
Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет», с доступом к информационной образовательной среде	компьютерный класс	УК6: 115	Оснащен современными компьютерами с соответствующим программным обеспечением: MicrosoftProject 2010; Бест-маркетинг; Konsi-Sedimentation; Konsi-SWOT; Analysisi др.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	служебная комната	УК6: 002	Программные и технические средства обслуживания компьютерного, мультимедийного и другого цифрового

			оборудования
Учебный зал судебных заседаний		УК6: 123	Компьютер – 1 шт.; Спецмебель
Аудитории для занятий семинарского типа для групповых и индивидуальных занятий	кабинет по криминалистике	УК6: 003	Специализированная мебель Сейф для хранения оборудования – 1 шт.; Вытяжной шкаф – 1 шт.; Шкаф с учебной литературой – 1 шт; -Телевизор LCD TV/Monitor 32 ² Samsung LE32S81B с жидкокристаллическим экраном; -Монитор жидкокристаллический 17 ² Samsung; -Системный блоком ЛЕВЕЛ: CPU:INTEL Core2; -Струйный принтер Epson Stylis Photo R270; Доска ученическая – 1 шт;

6. Организация образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Адаптированная образовательная программа учитывает особые образовательные потребности и ограниченные возможности здоровья и *реализуется по личному заявлению обучающегося* в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утверждено Ученым советом вуза, протокол от 21.04.2016 № 8).

Адаптированная образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС.

При реализации адаптированной образовательной программы кафедры университета руководствуются следующими терминами и определениями:

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. (Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступив в силу 24.07.2015 «Об образовании в Российской Федерации»)

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные

психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа (АОП) – образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в дальнейшем лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина – элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Адаптационная дисциплина является дифференцирующим элементом образовательной программы, вводится по согласованию с обучающимся и обуславливает введение индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя обеспечение доступа в здания университета; использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания; специальных дидактических материалов; специальных технических средств обучения; предоставление услуг тьютора (помощника), оказывающего обучающимся необходимую организационную и техническую помощь; предоставление услуг тифлопедагогов для проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий; другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ОВЗ Университетом создаются специальные условия для освоения образовательных программ:

1. В целях доступности получения образования лицами с ОВЗ созданы необходимые условия (безбарьерная среда) в помещениях и на территории Университета в соответствии с требованиями нормативных документов и согласно Порядку обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в СИБУПК (утверждено Ученым советом вуза, протокол от 21.04.2016 № 8). Ректором утверждены Паспорта доступности для инвалидов объектов и услуг университета (размещены на сайте университета).

2. Срок получения образования лицами с ОВЗ может быть увеличен до 1 года по сравнению со сроком, установленным ФГОС, в целях снижения максимального объема аудиторной учебной нагрузки и определения оптимальной продолжительности учебной недели.

3. Учебный план, календарный учебный график адаптированной образовательной программы предполагает:

- организацию обучения совместно с другими обучающимися, или в отдельных группах, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения (социальная адаптация и основы социально-правовых знаний, адаптивная физическая культура), профессионализирующего профиля (адаптивные информационно-коммуникационные технологии), а также для коррекции коммуникативных умений (коммуникативный практикум). Набор адаптационных дисциплин определяется выпускающей кафедрой по согласованию с обучающимся, исходя из конкретной ситуации и его индивидуальных потребностей.

4. Обучение ведется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт». В зависимости от рекомендации медико-социальной экспертизы преподавателями соответствующей кафедры разрабатывается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья. Это, например, подвижные занятия адаптивной физкультурой в специально оборудованных спортивных и тренажерных залах, в плавательном бассейне или на открытом воздухе, это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. Все занятия проводят специалисты, имеющие соответствующую подготовку.

5. Предоставляются специальные учебные пособия, дидактические материалы и технические средства (специализированные компьютерные программы, видеоувеличители, информационная индукционная система и т.п.), а также услуги тифлопедагогов и тьютора.

6. При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации. При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики, университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ кафедра создает адаптированные фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

8. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для лиц с ОВЗ и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации. Количество обучающихся в одной аудитории не должно превышать: при сдаче государственного аттестационного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче государственного аттестационного испытания в устной форме – 5 человек.
- присутствие в аудитории тьютора (ассистента), оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую и организационную помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии и т.п.);
- пользование необходимыми обучающимся с ОВЗ техническими средствами;
- продолжительность сдачи обучающимся с ОВЗ государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности: для государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут; для подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной

- форме, – не более чем на 20 минут; продолжительность выступления при защите выпускной квалификационной работы, – не более чем на 15 минут;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

9. Преподаватели университета прошли повышение квалификации по программе инклюзивного образования, ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и готовы учитывать их при организации образовательного процесса.

II. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Учебный план основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой», очная форма обучения; утвержден протоколом Ученого совета от 29.03.2017 г. № 8.
2. Учебный план основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой», заочная форма обучения; утвержден протоколом Ученого совета от 29.03.2017 г. № 8.
3. Рабочие программы дисциплин.
4. Программы практик.
5. Программа государственной итоговой аттестации.
6. Фонд оценочных средств (как часть рабочих программ).
7. Методические материалы

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и научной работе


_____ В.И. Бакайтис

Начальник учебно-методического управления


_____ Е.В. Добровольская

Декан юридического факультета


_____ Ю.В. Кудрицкая

Заведующий кафедрой гражданского права


_____ В.А. Терещенко

Председатель совета обучающихся СибУПК


_____ В.П. Климов

3 марта 2017 г.