

Частное образовательное учреждение высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации

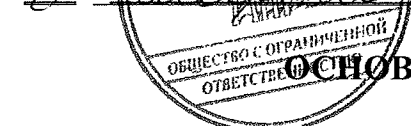
**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

ООО «Свободный мир»

ЯГУДИНА  
«6» \_\_\_\_\_ 2017г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

В.В. СТЕПАНОВ  
протокол заседания Ученого совета  
29 марта 2017 г. № 8.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению

**38.03.06 Торговое дело**

*Направленность (профиль): Коммерция*

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация: **Бакалавр**

Срок получения образования по программе – 4 года.

Разработана:

на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334;

с учетом требований профессиональных стандартов:

- 06.029 Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем, утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 687н;
- 31.012 Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения, утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 707н;
- 31.011 Специалист по продажам в автомобилестроении, утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 г. № 678н;
- 08.026 Специалист в сфере закупок, утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 124н;

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры коммерции, маркетинга, сервиса и рекламы, протокол от 15 февраля 2017 г., № 7.

Новосибирск 2017

# **I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО БАКАЛАВРИАТА**

## **1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **1.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, включает: организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

### **1.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, являются:

товары потребительского и производственно-технического назначения; услуги по торговому, логистическому и рекламному обслуживанию покупателей; коммерческие, маркетинговые, логистические процессы; выявляемые и формируемые потребности; средства рекламы; средства и методы контроля качества товаров; логистические цепи и системы.

### **1.3. Виды профессиональной деятельности**

Выпускники, освоившие программу академического бакалавриата по направлению 38.03.06 *Торговое дело*, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

**организационно-управленческая;  
научно-исследовательская.**

При разработке и реализации программы академического бакалавриата кафедры университета ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса университета.

### **1.4 Профессиональные задачи**

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, по направлению 38.03.06 *Торговое дело* в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа академического бакалавриата, будет готов решать следующие профессиональные задачи:

**организационно-управленческая деятельность:**

сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью;

изучение и прогнозирование спроса с учетом требований потребителей на определенных сегментах рынка;

идентификация товаров, выявление и предупреждение их фальсификации;

составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) и проверка правильности ее оформления;

соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;

выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров, заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль их выполнения;

управление ассортиментом и качеством товаров и услуг;  
выбор и реализация стратегии ценообразования;  
организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия, закупки и продажи (сбыт) товаров;  
обеспечение необходимого уровня качества торгового обслуживания потребителей;  
управление товарными запасами и их оптимизация;  
управление персоналом;  
анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической или товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия);  
организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или логистической, или рекламной, или товароведной);  
**научно-исследовательская деятельность:**  
организация, проведение маркетинговых исследований и оценка их эффективности;  
проведение научных исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками;  
участие в разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

## **2. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения программы академического бакалавриата у выпускника будут сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профильные компетенции.

### **2.1. Общекультурные компетенции**

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата будет обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-9);

готовностью к выполнению гражданского долга и проявлению патриотизма (ОК-10).

## **2.2. Общепрофессиональные компетенции:**

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата будет обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем (ОПК-2);

умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);

способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической); применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации; работать с компьютером как средством управления информацией (ОПК-4);

готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5).

## **2.3. Профессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата будет обладать следующими профессиональными компетенциями в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

### **организационно-управленческая деятельность:**

способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами (ПК-5);

способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6);

способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания (ПК-8);

готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9);

### **научно-исследовательская деятельность:**

способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности (ПК-10);

способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-11).

## **2.4. Профильные компетенции**

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата будет обладать следующими профильными компетенциями:

способностью разрабатывать новые методы продаж и продвижения товаров на рынок (ПрК-1);

способностью проводить научные исследования в области планирования выхода на новые рынки и разрабатывать бизнес-планы (ПрК-2);

способностью выявлять на основе маркетинговых исследований эффективные сегменты рынка товаров и разрабатывать комплекс маркетинга для использования возможностей выбранных сегментов (ПрК-3);

способностью исследовать технологии доставки и хранения товаров, разрабатывать инновационные элементы их модернизации (ПрК-4);

способностью формировать направления развития товарного ассортимента организации (ПрК-5);

готовностью исследовать результаты продаж и качества обслуживания покупателей, разрабатывать мероприятия по повышению качества торгового процесса (ПрК-6);

способностью исследовать основные факторы, формирующие динамику спроса на товары и услуги организации в условиях глобальной конкуренции (ПрК-7);

способностью исследовать рынки закупок товаров и услуг, оценивать предложения поставщиков и осуществлять их выбор (ПрК-8).

### **3. Соответствие результатов освоения ООП требованиям профессионального стандарта**

Достижение результатов освоения образовательной программы академического бакалавриата обеспечивает подготовку к выполнению трудовых функций, входящих в профессиональные стандарты.

**3.1.** Профессиональный стандарт 06.029 «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем», утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 687н.

Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 6.

#### **Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт 06.029 «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем» (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
В	Продажа типовых решений по инфокоммуникационным системам и/или их составляющим	6	Поиск потенциальных клиентов на покупку инфокоммуникационных систем и/или их составляющих	В/01.6	6
			Подготовка коммерческих предложений, документации для продажи инфокоммуникационных систем и/или их составляющих, в том числе для торгов, проводящихся по различной форме, запросов предложений от клиентов.	В/02.6	6

**3.2.** Профессиональный стандарт 31.012 «Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения», утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 707н.

Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 6.

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  
31.012 «Специалист по исследованию и анализу рынка автомобилестроения»  
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Подготовка предложений для разработки стратегии развития организации, планирование маркетинговой и рекламной деятельности	6	Разработка плана развития по направлению деятельности и бизнес-плана организации	С/01.6	6
			Разработка целей, анализ ресурсных возможностей, путей и способов достижения результативности маркетинговой и рекламной деятельности	С/02.6	6
			Разработка стандартов, концепций, программ и методик	С/03.6	6
			Контроль маркетинговой и рекламной деятельности	С/04.6	6
			Разработка предложений по формированию профессионально-квалификационной структуры персонала	С/05.6	6
			Обеспечение взаимодействия с субъектами товаропроводящей сети	С/06.6	6

**3.3.** Профессиональный стандарт 31.011 «Специалист по продажам в автомобилестроении», утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 г. № 678н.

Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 6.

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  
31.011 «Специалист по продажам в автомобилестроении»  
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
D	Стратегическое планирование объемов продаж, обеспечение организации продаж	6	Формирование стратегии развития продаж	D/01.6	6
			Обеспечение планирования объемов продаж	D/02.6	6
			Обеспечение планирования бюджета	D/03.6	6
			Управление бизнес-процессами организации	D/04.6	6

**3.4.** Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок» утвержден Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 124н.

Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 6.

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  
08.026 «Специалист в сфере закупок»  
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
B	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	B/01.6	6
			Осуществление процедур закупок	B/02.6	6

#### 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников – не менее 5 процентов.

### 5. Материально-техническое обеспечение

Требования ФГОС ВО к специальным аудиториям, их оснащению	Соответствие требованиям		
	Наименование специальной аудитории	Номер аудитории	Оснащение
<b>Аудитории для проведения занятий лекционного типа: с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</b>	поточные лекционные аудитории	УК1: 317, 436 УК2: 38,32,37,	Специализированная мебель Набор демонстрационного оборудования Мультимедийное оборудование
<b>Аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования групповых и индивидуальных консультаций</b>		УК1:209,219,407,415,417,426, 441	Информационный материал
	Кабинет бизнес-проектирования КД	УК1: 314	Оснащен компьютерами с соответствующим программным обеспечением с выходом в Интернет
	Кабинет иностранного языка	УК2: 30	Специальное оборудование, информационный материал
	Кабинет бух. учета и налогообложения	УК1: 227	Специальное оборудование, информационный материал
	Кабинет русского языка культуры речи	УК2: 34	Специальное оборудование, информационный материал
	Кабинет социально-экономических дисциплин	УК1: 232	Специальное оборудование, информационный материал
	Кабинет математики и статистике	УК1: 140	Специальное оборудование, информационный



	Терминальные классы	УК1: 209,219	Оснащен компьютерами с соответствующим программным обеспечением с выходом в Интернет
Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации		УК1: 317, 407, 415, 415,417, 426,436, 441 УК2:38,32,37	Оборудованы современной мебелью и стендами
	Спортивный зал	спортивные залы УК3	спортивные залы с различным спортивным инвентарем
Лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Товароведение и экспертизы товаров. Стандартизации, метрологии и сертификации	УК1: 315	Специальное лабораторное оборудование
	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	УК1: 215	Специальное оборудование
	Лаборатория экологии, кабинет БЖД Лаборатория БЖД	УК2: 20, 22	Специальное оборудование
	Кабинет безопасности жизнедеятельности	УК2: 20, 22	Видеодвойка «JANYO», стенды («Защита от тока», «Измерение параметров микроклимата», «Средства пожаротушения», «Пособие по безопасной работе на предприятиях общественного питания»), плакаты («Действия населения при стихийных бедствиях», «Безопасность жизнедеятельности», «Действие населения при авариях и катастрофах», «Действия при аварии на транспорте», «Безопасность работы на компьютере», «Использование средств индивидуальной защиты», «Схемы заземления и защитные средства»), манекен «LittleAnne» (для оказания первой доврачебной помощи),

			кушетка для манекена процедурная «КП-Н-01 2», носилки санитарные, генератор сигналов низкочастотный «ГЗ-118», комплект шин складных средний «КШТС», набор изделий НИСП-08 фельдшерский д/скорой помощи, противогаз «ГП-5», барометр бытовой модернизированный, психрометр МВ-4-2М.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет», с доступом к информационной образовательной среде	Компьютерные классы	УК1: 101, 200, 204, 206, 207, 209, 210, 211, 215, 217, 219, 326, 329	Оснащены современными компьютерами с соответствующим программным обеспечением: Microsoft Project 2010, Бест-маркетинг, Konsi-Segmentation, Konsi-SWOT, Analysis и др.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		УК1: 106	Программные и технические средства для обслуживания компьютерного, мультимедийного и другого цифрового оборудования

## **6. Организация образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

*Адаптированная образовательная программа* учитывает особые образовательные потребности и ограниченные возможности здоровья и *реализуется по личному заявлению обучающегося* в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утверждено Ученым советом вуза, протокол от 21.04.2016 № 8).

Адаптированная образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС.

При реализации адаптированной образовательной программы кафедры университета руководствуются следующими терминами и определениями:

**Инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. (Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступив в силу 24.07.2015 «Об образовании в Российской Федерации»)

**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами,

приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Адаптированная образовательная программа (АОП)** – образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в дальнейшем лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Адаптационная дисциплина** – элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Адаптационная дисциплина является дифференцирующим элементом образовательной программы, вводится по согласованию с обучающимся и обуславливает введение индивидуального учебного плана.

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Специальные условия для получения образования** – условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя обеспечение доступа в здания университета; использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания; специальных дидактических материалов; специальных технических средств обучения; предоставление услуг тьютора (помощника), оказывающего обучающимся необходимую организационную и техническую помощь; предоставление услуг тифлопедагогов для проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий; другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ОВЗ Университетом создаются специальные условия для освоения образовательных программ:

1. В целях доступности получения образования лицами с ОВЗ созданы необходимые условия (безбарьерная среда) в помещениях и на территории Университета в соответствии с требованиями нормативных документов и согласно Порядку обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в СибУПК (утверждено Ученым советом вуза, протокол от 21.04.2016 № 8). Ректором утверждены Паспорта доступности для инвалидов объектов и услуг университета (размещены на сайте университета).

2. Срок получения образования лицами с ОВЗ может быть увеличен до 1 года по сравнению со сроком, установленным ФГОС, в целях снижения максимального объема аудиторной учебной нагрузки и определения оптимальной продолжительности учебной недели.

3. Учебный план, календарный учебный график адаптированной образовательной программы предполагает:

- организацию обучения совместно с другими обучающимися, или в отдельных группах, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения (социальная адаптация и основы социально-правовых знаний, адаптивная

физическая культура), профессионализирующего профиля (адаптивные информационно-коммуникационные технологии), а также для коррекции коммуникативных умений (коммуникативный практикум). Набор адаптационных дисциплин определяется выпускающей кафедрой по согласованию с обучающимся, исходя из конкретной ситуации и его индивидуальных потребностей.

4. Обучение ведется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт». В зависимости от рекомендации медико-социальной экспертизы преподавателями соответствующей кафедры разрабатывается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья. Это, например, подвижные занятия адаптивной физкультурой в специально оборудованных спортивных и тренажерных залах, в плавательном бассейне или на открытом воздухе, это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. Все занятия проводят специалисты, имеющие соответствующую подготовку.

5. Предоставляются специальные учебные пособия, дидактические материалы и технические средства (специализированные компьютерные программы, видеомониторы, информационная индукционная система и т.п.), а также услуги тифлопедагогов и тьютора.

6. При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации. При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики, университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ кафедра создает адаптированные фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

8. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для лиц с ОВЗ и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации. Количество обучающихся в одной аудитории не должно превышать: при сдаче государственного аттестационного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче государственного аттестационного испытания в устной форме – 5 человек.
- присутствие в аудитории тьютора (ассистента), оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую и организационную помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и

- оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии и т.п.);
- пользование необходимыми обучающимся с ОВЗ техническими средствами;
  - продолжительность сдачи обучающимся с ОВЗ государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности: для государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут; для подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут; продолжительность выступления при защите выпускной квалификационной работы, – не более чем на 15 минут;
  - обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

9. Преподаватели университета прошли повышение квалификации по программе инклюзивного образования, ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и готовы учитывать их при организации образовательного процесса.

## **II. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1. Учебный план основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 *Торговое дело*, направленность (профиль) «Коммерция», очная форма обучения; утвержден протоколом Ученого совета от 29.03.2017 г. № 8.

2. Учебный план основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 *Торговое дело*, направленность (профиль) «Коммерция», заочная форма обучения; утвержден протоколом Ученого совета от 29.03.2017 г. № 8.

3. Рабочие программы дисциплин.

4. Программы практик.

5. Программа государственной итоговой аттестации.

6. Фонд оценочных средств (как часть рабочих программ).

7. Методические материалы.