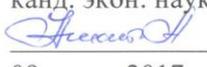


Частное образовательное учреждение высшего образования
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

СОГЛАСОВАНО
Коммерческий директор ООО «Аэр Вэй»,
канд. экон. наук, доцент

А.В. НИКИТЧЕНКО
09 марта 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.В. СТЕПАНОВ
протокол заседания Ученого совета
29 марта 2017 г. № 8.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление: 38.04.06 Торговое дело

Направленность (профиль): Коммерческая логистика

Программа академической магистратуры

Квалификация: Магистр

Срок получения образования по программе магистратуры – 2 года.

Разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 323 от 30 марта 2015 г.;

с учетом требований профессиональных стандартов:

- № 217 «Специалист по продажам в автомобилестроении», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 г. № 678н (код 31.011);
- № 552 «Эксперт в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 626н (код 08.024);
- № 558 «Специалист в сфере закупок», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 625н (код 08.026);
- № 568 «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 687н (код 06.029).

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры коммерции, маркетинга, сервиса и рекламы, протокол от 09 марта 2017 г. № 8.

Новосибирск 2017

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

1.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

организацию, управление и проектирование процессов в области коммерческой деятельности, маркетинга, торговой рекламы, логистики в торговле, товароведения и экспертизы товаров, материально-технического снабжения и сбыта, торгово-посреднической деятельности.

1.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

товары потребительского и производственно-технического назначения;
услуги по торговому обслуживанию покупателей;
коммерческие, товароведные, логистические, торгово-технологические и маркетинговые процессы;
выявляемые и формируемые потребности;
средства рекламы;
методы и средства испытания и контроля качества товаров;
научно-исследовательские процессы, образовательные средства и методы.

1.3. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- торгово-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектная;
- экспертная;
- педагогическая.

Программа магистратуры ориентирована на *научно-исследовательский* вид профессиональной деятельности, как основной и является программой *академической* магистратуры.

4.4. Профессиональные задачи

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

- ***торгово-технологическая деятельность:***

выбор инноваций в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной), анализ и оценка их экономической эффективности;

выявление и оценка рисков и их последствий в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);

выбор инновационных систем закупки и продажи товаров, торгового обслуживания покупателей;

разработка и оценка эффективности инновационных торгово-технологических, или маркетинговых, или логистических, или рекламных технологий;

- **организационно-управленческая деятельность:**
 стратегический анализ проблем организации (предприятия) и выбор оптимальных вариантов их решения;
 организация и управление бизнес-планированием;
 анализ и оценка эффективности инновационных бизнес-проектов организации (предприятия);
 разработка тактики и стратегии организации (предприятия), прогнозирование и оценка их оптимальности;
 организация и управление бизнесом на рынке товаров и услуг, анализ и оценка бизнес-среды организации (предприятия);
 планирование и принятие решений в области коммерции, или маркетинга, или логистики, или рекламы, или товароведения; оценка их эффективности;
 разработка и управление товарной политикой организации (предприятия);
 анализ, оценка и прогнозирование результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);
 планирование рекламной деятельности, создание и управление брендами;
 управление и оптимизация внутренней и внешней логистики торгового предприятия;
- **научно-исследовательская деятельность:**
 проведение научных исследований в определенной профессиональной деятельности;
 анализ и оценка результатов научных исследований;
 исследование, прогнозирование тенденций и оценка изменений конъюнктуры рынков;
 исследование, моделирование и оценка бизнес-технологий;
 прогнозирование потребностей и оценка степени их удовлетворенности;
 анализ состояния и динамики показателей качества товаров и услуг с использованием современных методов и средств исследований;
 изучение прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности (маркетинговой, или коммерческой, или рекламной, или логистической, или товароведной, или экспертной);
 поиск, анализ, систематизация и обобщение научной информации;
- **проектная деятельность:**
 проектирование, разработка и реализация информационного и технологического обеспечения профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной);
 поиск идей, проектирование и разработка новых товаров и услуг, форм и средств рекламы;
 прогнозирование и проектирование ассортимента товаров;
 оценка и обеспечение прогнозируемой и реальной конкурентоспособности товаров (в том числе и услуг) и организаций (предприятий), ее обеспечение;
 проектирование и разработка бренд-технологий;
 проектирование стратегии развития логистики организации;
- **экспертная деятельность:**
 определение объектов экспертизы и оснований для ее проведения;
 выбор и рациональное использование средств и методов экспертизы;
 организация и проведение товароведных экспертиз;
- **педагогическая деятельность:**
 преподавание дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования;
 разработка учебно-методических материалов.

2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2.1. Общекультурные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-4);

способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-5);

способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в инновационных областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОК-6);

способностью адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей (ОК-7);

способностью критически резюмировать информацию, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска (ОК-8);

готовностью к самостоятельной работе с использованием знаний, умений и навыков, полученных на предшествующих уровнях образования; способность быть мобильным на рынке труда и подготовленным к продолжению образования в сфере дополнительного и послевузовского образования (ОК-9).

2.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью самостоятельно осуществлять поиск и выбор инноваций, анализировать и оценивать экономическую эффективность профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ОПК-3);

готовностью выявлять и оценивать риски в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ОПК-4).

2.3. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший программы магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

- **торгово-технологическая деятельность:**

способностью выбирать инновационные системы закупок и продаж товаров (ПК-1);

готовностью разрабатывать и оценивать эффективность инновационных технологий профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или

логической, или товароведной) (ПК-2);

- **организационно-управленческая деятельность:**

способностью анализировать технологический процесс как объект управления, организовывать работу персонала, находить и принимать управленческие решения в области профессиональной деятельности, систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия (ПК-3);

готовностью к анализу и оценке бизнес-среды организации (предприятия), эффективности ее хозяйственной деятельности, способность к разработке стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности путем аудита профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-4);

способностью к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) (ПК-5);

- **научно-исследовательская деятельность:**

способностью к исследованию, прогнозированию, моделированию и оценке конъюнктуры рынка и бизнес-технологий с использованием научных методов (ПК-6);

способностью к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения, или экспертизы (ПК-7);

способностью самостоятельно обрабатывать, интегрировать и представлять результаты научно-исследовательских работ (ПК-8);

- **проектная деятельность:**

готовностью к проектированию и реализации информационного и технологического обеспечения профессиональной деятельности (ПК-9);

способностью к поиску инновационных идей при проектировании, разработке, экспертизе и рекламе новых товаров и услуг, к оценке прогнозируемой и реальной конкурентоспособности товаров и организаций, ее обеспечению, к прогнозированию и проектированию ассортимента товаров, готовность к проектированию и разработке бренд-технологий (ПК-10);

- **экспертная деятельность:**

способностью определять объекты и основания проведения экспертизы и обосновывать ее необходимость, готовность выбирать и рационально использовать средства и методы экспертизы в области профессиональной деятельности, организовывать и проводить ее (ПК-11);

- **педагогическая деятельность:**

способностью организовывать и проводить образовательную деятельность в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования, в том числе с применением инновационных технологий (ПК-12).

3. Соответствие результатов освоения образовательной программы требованиям профессионального стандарта

Достижение планируемых результатов освоения образовательной программы магистратуры обеспечивает подготовку выпускника к выполнению трудовых функций, входящих в профессиональные стандарты, относящиеся к областям профессиональной деятельности: «Автомобилестроение», «Финансы и экономика», «Связь, информационные и коммуникационные технологии».

3.1. Профессиональный стандарт № 217 «Специалист по продажам в автомобилестроении», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.10.2014 № 678н. Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровню (подуровню) квалификации 6.

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
D	Стратегическое планирование объемов продаж, обеспечение организации продаж	6	Формирование стратегии развития продаж	D/01.6	6
			Обеспечение планирования объемов продаж	D/02.6	6
			Обеспечение планирования бюджета	D/03.6	6
			Управление бизнес-процессами организации	D/04.6	6
			Формирование профессионально-квалификационной структуры персонала организации	D/05.6	6

3.2. Профессиональный стандарт № 552 «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 г. № 626н. Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 7 и 8.

Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
B	Экспертиза в сфере закупок для	7	Экспертиза закупочной процедуры	B/01.7	7

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	государственных, муниципальных и корпоративных нужд		Экспертиза исполнения и результатов исполнения контракта	В/02.7	7
С	Организация работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	8	Управление организацией, обеспечивающей консультирование и экспертизу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	С/01.8	8
			Проведение аттестации (оценки профессиональной квалификации) и контроль повышения профессионального уровня работников в структурном подразделении или в организации	С/02.8	8
			Исследование теоретических и практических проблем закупочной деятельности	С/03.8	8

3.3. Профессиональный стандарт № 558 «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 625н. Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровням (подуровням) квалификации 7 и 8.

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	Проверка соблюдения условий контракта	С/01.7	7
			Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	С/02.7	7
D	Контроль в сфере закупок	8	Мониторинг в сфере закупок	D/01.8	8
			Аудит и контроль в сфере закупок	D/02.8	8

3.4. Профессиональный стандарт № 568 «Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2015 г. № 687н. Трудовые функции, к которым подготовлен выпускник, соответствуют уровню (подуровню) квалификации 7.

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
D	Продажа ключевым клиентам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих и управление проектной группой по осуществлению сделки	7	Осуществление долгосрочного прогнозирования продаж инфокоммуникационных систем и/или их составляющих ключевым клиентам	D/01.7	7
			Разработка комплекса мероприятий по увеличению объема продаж инфокоммуникационных систем и/или их составляющих ключевым клиентам	D/02.7	7
			Управление проектом по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих ключевому клиенту	D/03.7	7
			Формирование плановых показателей проектной группе по осуществлению сделки и контроль выполнения планов продаж инфокоммуникационных систем и/или их составляющих	D/04.7	7
			Координация деятельности персонала, занимающегося продажами инфокоммуникационных систем и/или их составляющих	D/05.7	7
E	Руководство продажами организации, формирование сбытовой политики в части инфокоммуникационных систем и /или их составляющих	7	Осуществление долгосрочного прогнозирования продаж инфокоммуникационных систем и/или их составляющих	E/01.7	7
			Разработка стратегии привлечения клиентов с целью увеличения объемов продаж инфокоммуникационных систем и /или их составляющих	E/02.7	7
			Управление персоналом, занимающимся продажами инфокоммуникационных систем и/или их составляющих	E/03.7	7

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу академической магистратуры, составляет не менее 80%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу академической магистратуры, составляет не менее 5%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры направленности (профиля) «Коммерческая логистика» осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5. Материально-техническое обеспечение программы магистратуры

№ и наименование аудитории	Перечень основного оборудования
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	
УК-1: 101, 134, 144, 203, 227, 229, 236, 315, 319, 321, 401, 501; УК-2: 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37.	Специализированная мебель Мультимедийный комплекс
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
УК-1: 229 – иностранных языков	Специализированная мебель Интерактивная доска, мультимедийный комплекс
УК 1: 101, 215; УК 2: 33, 35, 37	Специализированная мебель Мультимедийный комплекс Microsoft Office Exce. Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс». Internet Explorer.

№ и наименование аудитории	Перечень основного оборудования
УК 1: 101, 215, 326	Специализированная мебель MS Project 2010
УК 1: 315 – стандартизации, метрологии, сертификации	Специализированная мебель Мультимедийный комплекс. Весы РН-6Ц 13УМ; весы РН-10Ц 13У.
УК 1: 407 – коммерческой деятельности	Специализированная мебель, плакаты
УК 1: 415, 417 – маркетинга и менеджмента	Специализированная мебель, плакаты
УК 1: 426, 441 – кабинеты менеджмента, продажи и маркетинга	Специализированная мебель, плакаты
УК 1: 131, 504, 509, 513, 522 – экономики	Специализированная мебель
УК-1: 320, 431, 436	Специализированная мебель, плакаты
Лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, обеспечивающие преподавание дисциплин, выполнение НИР	
УК 1: 101, 200, 204, 206, 207, 209, 210, 211, 215, 217, 219, 326, 329 – компьютерные классы	Специализированная мебель Компьютеры с лицензионным программным обеспечением: Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint; Microsoft Project 2010; Konsi-SWOT-Analysis, Konsi-Segmentation; БЕСТ-маркетинг. Internet Explorer. Справочно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс». AST-Tester.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	
УК-1: 200; УК-8: зал библиотеки – компьютерные классы	Специализированная мебель Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	
УК-1: 106	Программные и технические средства для обслуживания компьютерного, мультимедийного и другого цифрового оборудования

6. Организация образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Адаптированная образовательная программа учитывает особые образовательные потребности и ограниченные возможности здоровья и *реализуется по личному заявлению обучающегося* в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утверждено Ученым советом вуза, протокол от 21.04.2016 № 8).

Адаптированная образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС.

При реализации адаптированной образовательной программы кафедры университета руководствуются следующими терминами и определениями:

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. (Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступив в силу 24.07.2015 «Об образовании в Российской Федерации»)

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа (АОП) – образовательная программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в дальнейшем лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина – элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Адаптационная дисциплина является дифференцирующим элементом образовательной программы, вводится по согласованию с обучающимся и обуславливает введение индивидуального учебного плана.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя обеспечение доступа в здания университета; использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания; специальных дидактических материалов; специальных технических средств обучения; предоставление услуг тьютера (помощника), оказывающего обучающимся необходимую организационную и техническую помощь; предоставление услуг тифлопедагогов для проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий; другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ОВЗ Университетом создаются специальные условия для освоения образовательных программ:

1. В целях доступности получения образования лицами с ОВЗ созданы необходимые условия (безбарьерная среда) в помещениях и на территории Университета в соответствии с требованиями нормативных документов и согласно Порядку обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в СИБУПК (утверждено Ученым советом вуза, протокол от 21.04.2016 № 8). Ректором утверждены Паспорта доступности для инвалидов объектов и услуг университета (размещены на сайте университета).

2. Срок получения образования лицами с ОВЗ может быть увеличен до 1 года по сравнению со сроком, установленным ФГОС, в целях снижения максимального объема аудиторной учебной нагрузки и определения оптимальной продолжительности учебной недели.

3. Учебный план, календарный учебный график адаптированной образовательной программы предполагает:

- организацию обучения совместно с другими обучающимися, или в отдельных группах, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;

- включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения (социальная адаптация и основы социально-правовых знаний, адаптивная физическая культура), профессионализирующего профиля (адаптивные информационно-коммуникационные технологии),

а также для коррекции коммуникативных умений (коммуникативный практикум). Набор адаптационных дисциплин определяется выпускающей кафедрой по согласованию с обучающимся, исходя из конкретной ситуации и его индивидуальных потребностей.

4. Обучение ведется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт».

В зависимости от рекомендации медико-социальной экспертизы преподавателями соответствующей кафедры разрабатывается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры комплекс специальных занятий, направленных на развитие, укрепление и поддержание здоровья. Это, например, подвижные занятия адаптивной физкультурой в специально оборудованных спортивных и тренажерных залах, в плавательном бассейне или на открытом воздухе, это могут быть занятия по настольным, интеллектуальным видам спорта. Все занятия проводят специалисты, имеющие соответствующую подготовку.

5. Предоставляются специальные учебные пособия, дидактические материалы и технические средства (специализированные компьютерные программы, видеомониторы, информационная индукционная система и т.п.), а также услуги тифлопедагогов и тьютора.

6. При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации. При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики, университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ кафедра создает адаптированные фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

8. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для лиц с ОВЗ и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации. Количество обучающихся в одной аудитории не должно превышать: при сдаче государственного аттестационного испытания в письменной форме – 12 человек; при сдаче государственного аттестационного испытания в устной форме – 5 человек.

- присутствие в аудитории тьютора (ассистента), оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую и организационную помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии и т.п.);

- пользование необходимыми обучающимся с ОВЗ техническими средствами;

- продолжительность сдачи обучающимся с ОВЗ государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности: для государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут; для подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут; продолжительность выступления при защите выпускной квалификационной работы, – не более чем на 15 минут;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

9. Преподаватели университета прошли повышение квалификации по программе инклюзивного образования, ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и готовы учитывать их при организации образовательного процесса.

II. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПОНЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Учебный план основной образовательной программы высшего образования, направление *38.04.06 Торговое дело*, направленность (профиль): *Коммерческая логистика*, очная форма обучения (включая календарный учебный график). Утвержден протоколом Ученого совета № 8 от 29.03.2017.

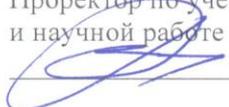
2. Учебный план основной образовательной программы высшего образования, направление *38.04.06 Торговое дело*, направленность (профиль): *Коммерческая логистика*, заочная форма обучения (включая календарный учебный график). Утвержден протоколом Ученого совета № 8 от 29.03.2017.

3. Учебный план основной образовательной программы высшего образования, направление *38.04.06 Торговое дело*, направленность (профиль): *Коммерческая логистика*, очно-заочная форма обучения (включая календарный учебный график). Утвержден протоколом Ученого совета № 8 от 29.03.2017.

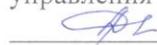
4. Рабочие программы дисциплин.
5. Программы практик.
6. Программа государственной итоговой аттестации.
7. Фонд оценочных средств.
8. Методические материалы.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной
и научной работе

 В.И. Бакайтис

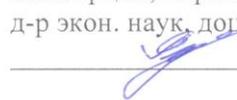
Начальник учебно-методического
управления

 Е.В. Добровольская

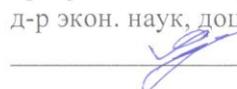
Заведующий отделом
магистратуры и аспирантуры

 Л.Б. Ратникова

Заведующий кафедрой
коммерции, маркетинга, сервиса и рекламы
д-р экон. наук, доцент

 Л.Ю. Русалева

Руководитель научным содержанием
программы магистратуры
д-р экон. наук, доцент

 Л.Ю. Русалева

Председатель совета обучающихся СибУПК

 В.П. Климов

« 09 » марта 2017 г.