



автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»

ПРИКАЗ

06.07.2023

№ 284

г. Новосибирск

О назначении с 01 сентября 2023 года лиц, ответственных за обеспечение охраны труда и безопасности образовательного процесса в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации»

В целях создания единой системы организации работ по охране труда, повышения ответственности руководителей структурных подразделений за сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся, обеспечения безопасных условий труда, предупреждения производственного травматизма и в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить лицом ответственным за организацию работ по охране труда в Университете – Коган Ю.А. – специалиста по охране труда.
2. Назначить лицом, ответственным за обеспечение охраны труда и безопасности образовательного процесса в учебных аудиториях – Ватлину Л.В. - проректора по учебной работе.
3. Назначить лицом, ответственным за обеспечение охраны труда и безопасности научно-исследовательских работ в научном управлении и научно-образовательных центрах – Золотареву Е.А. заместителя проректора по научной работе.
4. Назначить лицом, ответственным за обеспечение охраны труда и безопасных условий при проведении культурно-массовых, оздоровительных и других мероприятий для обучающихся – Мухину Ю.Г. – заместителя проректора по воспитательной работе.
5. Назначить лицом, ответственным за обеспечение безопасных условий проживания в общежитиях – Цветкову Н.А. – начальника хозяйственного управления.
6. Назначить лицом, ответственным за обеспечение охраны труда и безопасных условий при монтаже, ремонте, техническом обслуживании и эксплуатации средств вычислительной техники и телекоммуникационных сетей – Лютц С.В. – начальника управления информационных технологий.

7. Назначить лицом, ответственным за обеспечение охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений, на объектах текущего ремонта в хозяйственных службах университета и на территории Университета - Цветкову Н.А. – начальника хозяйственного управления.

8. Назначить лицом, ответственным за обеспечение охраны труда и безопасных условий при эксплуатации устройств, механизмов, электроустановок и электрооборудования – Кузьменко В.М. - главного энергетика хозяйственного управления.

9. Назначить ответственными за обеспечение охраны труда в управлениях, отделах, центрах и других структурных подразделениях:

Ректорат – оставляю за собой.

Общий отдел – Адольф Ю.В. - помощника ректора - начальника общего отдела.

Учебно-методическое управление – Ватлину Л.В.- проректора по учебной работе.

Управление финансов и кадровой работы - Коган Ю.А. –начальника управления финансов и кадровой работы.

Хозяйственное управление – Цветкову Н.А. - начальника управления.

Отдел главного энергетика – Кузьменко В.М. - главного энергетика.

Научное управление – Золотареву Е.А.- заместителя проректора по научной работе.

Отдел магистратуры и аспирантуры - Ратникову Л. Б. – начальника отдела

Управление нового набора – Атрашкевич И.В. – начальника управления.

Управление бухгалтерского учета и налоговой политики – Чернобай Ж.Н. - начальника управления - главного бухгалтера.

Управление информационных технологий – Лютц С.В. - руководителя управления.

Информационно-библиотечный центр – Шмагареву Т.А.- начальника центра.

Центр карьеры – Вовк Е.А. - начальника центра.

Редакционно-издательский центр - Жуковскую М.А. – начальника центра.

Студенческий центр – Мухину Ю.Г. –заместителя проректора по воспитательной работе.

Научно-образовательные центры – Золотареву Е.А.- заместителя проректора по научной работе.

Инновационной центр «Кулинарная школа» - Никитину Н.В.- начальника центра.

Юридическая клиника «Студенческий центр правовой защиты» - Давыдова К.В. – декана юридического факультета.

Юридический отдел – Коган Ю.А.- начальника управления финансов и кадровой работы.

10. Назначить ответственными за обеспечение охраны труда и безопасность образовательного процесса на факультетах, кафедрах и др. структурных подразделениях:

Деканаты факультетов:

- Деканат торгово-технологического факультета – Миллер Ю.Ю. - декана факультета;

- Деканат факультета экономики и управления – Чистякову О.А. - декана факультета;
- Деканат юридического факультета – Давыдова К.В. - декана факультета;
- Деканат дистанционных технологий – Ватлину Л.В.- проректора по учебной работе.

- Деканат дополнительного образования – Плотникову Т.В. – декана факультета.

Кафедры:

Кафедра конституционного и административного права – Давыдова К.В. – декана юридического факультета.

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита – Чистякову О.А. - заведующего кафедрой.

Кафедра гражданского права – Давыдова К.В. – декана юридического факультета.

Кафедра иностранных языков и русской филологии – Чистякову О.А. - декана факультета;

Кафедра информатики – Чернякова М.К. - заведующего кафедрой.

Кафедра педагогики, психологии и социологии – Миллер Ю.Ю. - декана факультета;

Кафедра сервиса и туризма – Осипову О.Н. - заведующего кафедрой.

Кафедра статистики и математики – Чистякову О.А. - декана факультета;

Кафедра теории и истории государства и права – Давыдова К.В. – декана юридического факультета.

Кафедра технологии и организации общественного питания – Глебову С.Ю. - заведующего кафедрой.

Кафедра технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции - Листкова В.Ю.

Кафедра товароведения и экспертизы товаров – Бакайтис В.И. - заведующего кафедрой.

Кафедра торгового дела и рекламы – Плотникову Т.В. - заведующего кафедрой.

Кафедра трудового права и социального обеспечения – Давыдова К.В. – декана юридического факультета.

Кафедра уголовного права, процесса и криминалистики – Достовалова С.А. - заведующего кафедрой.

Кафедра физического воспитания и спорта – Немилостивую С.Г. - заведующего кафедрой.

Кафедра философии и истории – Миллер Ю.Ю. - декана факультета;

Кафедра теоретической и прикладной экономики – Чистякову О.А. - декана факультета;

Кафедра менеджмента – Чистякову О.А. - декана факультета.

11. Назначить ответственными за обеспечение охраны труда в обособленных подразделениях:

Ачинский центр информационного доступа – Сушенко М.А.- менеджера по работе с контингентом.

Барнаульский центр информационного доступа – Красилову И.Н. - менеджера по работе с контингентом.

Бердский центр информационного доступа - Арсентьева И.Ю. - менеджера по работе с контингентом.

Бурятский центр информационного доступа – Галичкина А.А.- менеджера по работе с контингентом.

Горно-Алтайский центр информационного доступа Ялонакову Е.А.- менеджера по работе с контингентом.

Иркутский центр информационного доступа - Суродину С.В.- менеджера по работе с контингентом.

Искитимский центр информационного доступа Арсентьева И.Ю. - менеджера по работе с контингентом.

Карасукский центр информационного доступа – Голикову Е.А. - менеджера по работе с контингентом.

Кемеровский центр информационного доступа – Терехову Н.В. - менеджера по работе с контингентом.

Красноярский центр информационного доступа – Савинову И.В. - менеджера по работе с контингентом.

Новокузнецкий центр информационного доступа – Сушенцову Н.Ю.- менеджера по работе с контингентом.

Омский центр информационного доступа – Харламову И.А.- менеджера по работе с контингентом.

Приморский центр информационного доступа – Митрякову Г.Н.- менеджера по работе с контингентом.

Томский центр информационного доступа – Новокшенову В.Г. - менеджера по работе с контингентом.

Тывинский центр информационного доступа – Байкара Ю.А.- менеджера по работе с контингентом.

Тюменский центр информационного доступа - Тихонову Н.А. - менеджера по работе с контингентом.

Хабаровский центр информационного доступа – Луцкович Г.А.- менеджера по работе с контингентом.

Читинский центр информационного доступа – Юмцунову А.М. – ведущего специалиста центра.

Якутский центр информационного доступа – Унарову Яну Николаевну - менеджера по работе с контингентом.

12. На лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в управлениях, отделах, центрах и других структурных подразделениях и ответственных за обеспечение охраны труда и безопасность образовательного процесса на факультетах, кафедрах и др. структурных подразделениях Университета возложить:

- обеспечение на каждом рабочем месте безопасных условий труда;
- осуществления контроля за состоянием охраны труда и безопасности образовательного процесса в подразделениях;
- осуществление контроля за выполнением работниками и обучающимися обязанностей по охране труда, соблюдения трудовой дисциплины;

- организацию своевременного обучения и проверки знаний требований охраны труда работников и обучающихся;
- контроль за проведением инструктажа в структурных подразделениях на рабочем месте, проверки знаний норм, правил, инструкций по охране труда и допуск к самостоятельной работе; обеспечение проведения инструктажа на рабочем месте с обучающимися при проведении практических и лабораторных работ, а также инструктажа при проведении экскурсий и других внеаудиторных мероприятий;
- разработку и пересмотр инструкций по охране труда для работников и обучающихся; организацию безопасного проведения работ, связанных с применением оборудования, инструментов, инвентаря, использованием сырья, материалов, химических реактивов и т.д.;
- организацию своевременного освидетельствования и испытания оборудования в соответствии с нормативными требованиями;
- организацию обеспечения подразделения нормативно-технической документацией, средствами наглядной агитации по охране труда;
- обеспечение своевременного выполнения предписаний органов государственного надзора и службы охраны труда по устранению выявленных нарушений требований охраны труда;
- своевременное информирование администрации о несчастных случаях на производстве; предоставление необходимых материалов для расследования несчастного случая, участие в разработке мероприятий по предотвращению подобных случаев и осуществление контроля за выполнение этих мероприятий;
- составление списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические осмотры; списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда; списков профессий и должностей работников, которым должна выдаваться специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ;
- организацию устранения выявленных нарушений требований безопасности и охраны труда и информирование о нарушениях вышестоящего руководителя;
- организацию специальной оценки условий труда в подразделении, предоставление комиссии по организации и проведению специальной оценки условий труда рабочих мест, их характеристики и другие данные;
- внесение предложений по улучшению условий и охраны труда в подразделении.

13. Ответственным лицам в своей работе руководствоваться действующими нормативными правовыми актами об охране труда и локальными актами, утверждёнными ректором Университета.

14. На время отсутствия руководителей подразделений (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) обязанности по организации и обеспечению работы по охране труда в подразделениях возлагаются на их заместителей, а в случае отсутствия заместителей - на вышестоящего руководителя.

15. Вышеуказанным работникам университета выполнять обязанности по охране труда с учетом специальности, квалификации и занимаемой должности в объеме утвержденных должностных инструкций и инструкций по охране труда.

16. Лиц, нарушивших (невыполнение, ненадлежащее выполнение, уклонение от выполнения) требований обеспечения охраны труда в пределах их компетенции, в том числе данного приказа, привлекать к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a horizontal stroke across the middle, characteristic of the signature of V.I. Bakaitis.

В.И. Бакайтис