

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ОД.2 ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Проектное управление в сфере государственного и муниципального управления

Трудоемкость: 4 з.е.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

Автор: В.И. Чистякова, канд. экон. наук, доцент

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» является изучение студентами теоретических и методических основ государственного управления, рассмотрение актуальных аспектов становления и развития системы государственного управления и проблемы ее реализации в России на современном этапе развития страны.

Основными задачами дисциплины являются:

- в области организационно-управленческого вида профессиональной деятельности:
 - изучить теоретические и практические вопросы, раскрывающие сущность и характер системы государственного управления, ее социальные функции;
- в области административно-технологического вида профессиональной деятельности:
 - овладеть системой базовых понятий и представлений, категориальным аппаратом, который обобщает сферу профессиональной деятельности на государственной службе;
- в области консультационной и информационно-аналитической деятельности:
 - освоить механизмы и социальные технологии, обеспечивающие повышение эффективности государственного (политического и административного) управления;
- в области проектной деятельности:
 - осмыслить и систематизировать современные мировоззренческие идеи, новые подходы к решению отправных проблем взаимодействия государства и гражданского общества, гражданина и администрации.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» включена в дисциплины базовой части общенаучного цикла учебного плана подготовки магистров по направлению 081100.68 *Государственное и муниципальное управление*.

Содержание дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» обеспечивает преемственность и взаимосвязь с такими дисциплинами, как «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)», «Правоведение», «История», «Экономическая теория», «Социология», «Психология» и др.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы магистратуры – направлены на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике

ПК-9 - владением навыками использования инструментов экономической политики

ПК-16 - способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

ПК-17 - способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ

ПК-19 - владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Государственно-административная мысль в прошлом: исторический экскурс

Государственно-управленческая мысль в древние и средние века.

“Артхашастра”- ярчайшее свидетельство развития административной мысли в древней Индии, практическое руководство по управлению государством.

Государственно-управленческая мысль в форме полицейстики. XVII-XIX века.

Возникновение науки о полиции в европейских государствах абсолютной монархии. “Трактат о полиции” Н. Деламара (Франция) – первый теоретический труд о государственно-административном управлении.

Полицейстика в России. Труды Ю. Крижанича и И. Посошкова.

Полицейстика в Германии. Труды Г. Юсти и И. Зонненфельса. Возникновение учебных заведений по подготовке специалистов административного управления и камералистики как цикла специальных учебных дисциплин административного управления.

Реформа науки полицейского права и роль в ней венского профессора Лоренца фон Штейна (1815-1890).

Развитие полицейского права в России. Работы университетских ученых П.Н. Гуляева, Н.Ф. Рождественского, И.В. Платонова, И.В. Андреевского, др.

Государственно-административная мысль в форме административного права с 60-х годов XIX века. Объективные факторы, обусловившие новое состояние и новое название науки.

Концепция общественного права В.Н. Лешкова.

Государственно-управленческая мысль в лоне организационной науки.

Труды А.А. Богданова (Малиновского) в России, А. Файоля, Ф. Тейлора Г. Эмерсона и других авторов в США.

Научно-исследовательские работы ученых ЦИТ (А.К.Гастев) в России 30-х годов XX века.

Государственно-административное управление как самостоятельное научное направление. В. Вильсон – 28-й президент США, получивший степень доктора политических наук, основоположник американской государственно-административной науки (Public Administration).

Современное состояние государственно-управленческой мысли в России: направления исследования, ведущие авторы, их труды.

Проблемно-ориентированная лекция. Основная проблема – государственно-управленческая мысль в древние и средние века; государственно-управленческая мысль в форме полицейстики XVII-XIX века; современное состояние государственно-управленческой мысли в России: направления исследования, ведущие авторы, их труды.

Тема 2. Современные взгляды (концепции) на сущность государственно-административного управления. Смена парадигм

Концепция “нового государственного управления”: феноменологический анализ парадигмы и критика рожденной ею практики государственно-административного управления (менеджмента) на примере Великобритании 80-х годов XX века.

Концепция демократического государственного управления; важнейшие составляющие новых подходов. Государственное управление и государственный менеджмент: общее и особенное.

Государственно-административное управление как сложное системное общественное явление. Общесистемные свойства общественных явлений и организаций. Специфика системы государственно-административного управления. Сущностные подсистемы, компоненты. Элементы государственно-административного управления. Закономерности функционирования и развития системы государственно-административного управления.

Тема 3. Уровни государственно-административного управления и новая структура федеральных органов исполнительной власти

Госаппарат: понятие, структура. Организационно-правовые формы исполнительной власти в России. Административные реформы XXI века и изменения в организационно-правовых формах и структуре федеральных органов исполнительной власти.

Министерства и министры, их организационно-правовой статус.

Федеральные службы и федеральные агентства. Новые функции и полномочия этих органов государственно-административного управления.

Перспективы и проблемы дальнейших структурных преобразований в административной сфере.

Тема 4. Государственный орган и его организационно-правовые основы

Государственный орган и его правовой статус. Государственный орган и государственная организация: соотношение феноменов.

Организационно-структурное построение органа управления на государственном и муниципальном уровнях, порядок разработки структуры организации (учреждения).

Организационная структура управления в государственном (муниципальном) учреждении: понятие, типы. Роль и место коллегиальных групп в структуре управления. Понятие чрезмерной коллегиальности.

Принципы (подходы) оптимизации функционально-структурного компонента органа управления.

Лекция-дискуссия. Дискуссионные вопросы: государственный орган и его правовой статус; государственный орган и государственная организация: соотношение феноменов; организационно-структурное построение органа управления на государственном и муниципальном уровнях, порядок разработки структуры организации (учреждения).

Тема 5. Организация труда и управленческой деятельности в государственных (муниципальных) органах управления

Труд и деятельность в управлении: феноменологический анализ.

Организация труда в органах управления как система организационно-технических, организационно-идеологических и организационно-психологических мер в конкретном учреждении.

Принципы и проблемы НОТ в органах управления.

Разделение труда в государственном (муниципальном) органе управления. Основные направления совершенствования организации труда в органах управления. Разделение труда между руководителем и подчиненным. Совершенствование нормирования труда. Улучше-

ние условий труда. Рационализация трудового процесса и использования рабочего времени. Регламент учреждения: его роль, модель документа.

Организация труда в группах структурных подразделений.

Тема 6. Диапазон и сфера руководства

Факторы потенциальной нормы управляемости. Последствия превышения потенциальной нормы управляемости. Методы, предупреждающие превышение потенциальной нормы управляемости.

Органические функции руководителя. Методы работы руководителя и факторы, определяющие их выбор.

Рабочее время руководителя, структура затрат рабочего времени по видам работ. Сбои при передаче подчиненным работ, не входящих в круг органических функций руководителя.

Определение функций заместителя.

Нарушение служебной субординации.

Распределение заданий в коллективе с учетом верхней границы возможностей исполнителей. «Закон ситуации» или объективизация поручения.

Тема 7. Кадровая составляющая системы административного управления

Ключевые понятия: персонал, кадры, кадры государственной службы, кадровое обеспечение. Различные категории персонала государственных учреждений. Политический руководитель. Руководители государственных органов. ПВК руководителя. Должности государственных органов категории «постоянные». Должности государственных органов категории «обеспечивающие».

Тема 8. Мотивация труда служащих

Понятие мотивации труда служащих. Мотивация методом обмена опытом и знаниями между руководителем и подчиненным. Примеры методов мотивации общесоциологического значения. Примеры мотивационных методов, непосредственно связанных с выполняемой работой. Эластичность рабочего времени как элемент мотивации.

Тема 9. Административный процесс и административное производство

Административный процесс: новые подходы к пониманию. Административный процесс как исполнение службы, его структурные составляющие. Виды административного процесса, их сравнительная характеристика по роду службы, субъектам службы, целенаправленности службы, нормам права, регулирующих служебную деятельность.

Роль управленческих процедур в механизме административного управления. Классификация управленческих процедур.

Административное производство: его место в административно-управленческом процессе и структура.

Проблемы упорядочения административно-управленческого процесса.

Тема 10. Экономия, продуктивность, качество и эффективность в деятельности органов управления

Базовые понятия темы: категориальный анализ. Подходы к оценке деятельности органов управления. Экономия в управлении. Продуктивность в управлении. Качество в управлении. Эффективность в управлении. Анализ системной цепи определения эффективности управления: цель – вводимые ресурсы – затраты – управленческая деятельность – результаты. Проблемы повышения результативности и эффективности в управлении.

Тема 11. Государственно-административный контроль

Сущность и принципы проведения государственно-административного контроля. Субъекты, виды, направления государственно-административного контроля в современной России.

Законодательное регулирование и практика контрольно-надзорной деятельности в условиях развития рыночной экономики. Проблема снятия административных барьеров в экономике.

Процедуры контрольной деятельности (стадии контроля): планирование проверки; подготовка к проверке; проведение проверки; составление, обсуждение и принятие акта проверки; реализация принятого по материалам проверки решения; рассмотрение возможных жалоб; контроль за фактическим исполнением решений и рекомендаций, содержащихся в акте проверки.

Тема 12. Служебная роль администрации по отношению к обществу

Посетитель административного органа, различие между ним и клиентом. Инициатива по отношению к посетителю.

Процедуры реализации прав и обязанностей граждан в сфере управления. История вопроса в России. Принципы, на которых строятся процедуры реализации прав и обязанностей граждан. Стадии административного производства рассмотрения обращений.

Административный порядок рассмотрения жалоб.

Информационное обслуживание посетителей и их самообслуживание. Язык как способ передачи служебной информации. Информация расширенная и превентивная. Устранение необходимости являться в учреждение. Ликвидация пиковых ситуаций.

Анализ движения посетителей как метод оценки четкости в работе органов административного управления.

Администрация и группы давления.

Ответственность по службе.